

Un premier pas pour s'organiser

Cinq repères pratiques à essayer entre deux maisons.

1. Choisir un planning de référence

Notez les dates complètes, les heures et les lieux de passage. Distinguez les exceptions confirmées des propositions encore en discussion.

2. Préparer la prochaine transition

Regardez les activités des jours suivants, puis préparez les affaires utiles. Convenez d'une manière simple de signaler un oubli sans placer l'enfant au milieu des échanges.

3. Clarifier les dépenses

Notez le montant, le parent payeur et les parts convenues. Rangez le justificatif au même moment. Suivez séparément les remboursements réellement effectués.

Exemple de la démonstration Parentello : repas scolaires de Lily, 42 €. Avec une clé convenue de 50/50, chaque part vaut 21 €. Le remboursement reste à constater.

Faire vivre votre organisation

Des informations faciles à retrouver, mises à jour au bon moment.

4. Ranger les documents utiles

Dans le coffre-fort de test Parentello, assurance-lina-2026.pdf est partagé, avec une échéance au 30 septembre 2026 ; la pièce d'identité reste privée. Cet exemple fictif distingue classement, échéance et partage.

5. Confirmer les changements

Formulez une proposition avec les dates et horaires concernés. Après confirmation, mettez à jour la référence commune et vérifiez la reprise du rythme habituel.

Vos ressources gratuites

Kit complet : parentello.fr/kit-parents-separes

Calendrier : parentello.fr/outils/calendrier-garde-alternee

Guides : parentello.fr/guides

Pour centraliser le quotidien

Parentello regroupe calendrier, dépenses, documents et échanges. Découvrez l'essai gratuit de 15 jours sur parentello.fr/register et les offres sur parentello.fr/pricing.

Ce mini-guide propose une méthode d'organisation. Il ne détermine pas les droits de garde et ne remplace pas un accompagnement adapté à votre situation.